



**UNIwersYTET
WSB MERITO
CHORZÓW KATOWICE**

wcześniej
Wyższa Szkoła Bankowa



Studenckie ABC

merito.pl/chorzow

Spis treści

Legitymacje studenckie	1
Zaświadczenie o statusie studentki/studenta.....	1
Zmiana grupy zajęciowej.....	2
Dziekanat	2
Terminy zajęć	2
Stypendia, zniżki i płatności.....	3
Ubezpieczenie zdrowotne i NNW	4
Platforma Moodle.....	4
Elektroniczne zasoby i elektroniczne usługi biblioteki.....	5
Biuro Karier i Praktyk.....	6
Międzynarodowe programy i projekty.....	7



Legitymacje studenckie

Legitymację odbierzesz w Dziekanacie, nie wcześniej niż 1 października. Zabierz ze sobą dokument tożsamości ze zdjęciem, aby móc ją odebrać.

Możesz także skorzystać z mLegitymacji. Aktywujesz ją w Extranecie w zakładce ► „Mój profil” ► „mLegitymacja”, a następnie dodasz do mObywatela.



Zaświadczenie o statusie studentki/ studenta

Potrzebujesz zaświadczenia? Pobierz je w każdej chwili z Extranetu! Wejdź w zakładkę ► „Mój profil” ► „E-zaświadczenia” i jednym kliknięciem pobierz dokument. Zaświadczenie możesz także otrzymać w Dziekanacie.



Dziekanat

ul. Sportowa 29, Chorzów
I piętro, pok. 122

wtorek, środa 9:00–15:00
czwartek 10:00–19:00
sobota 9:00–15:00
niedziela 10:00–14:00

tel. +48 32 34 98 460/461/462/422
e-mail: dziekanat@chorzow.merito.pl



Zmiana grupy zajęciowej

Studujesz ze znajomymi? Dojeżdżacie razem i chcecie być w jednej grupie? Napisz do Dziekanatu: dziekanat@chorzow.merito.pl, przyporządkujemy Was razem, jeśli tylko będą miejsca.

Wybór specjalności

Wybór specjalności odbywa się:

- na studiach licencjackich – pod koniec trzeciego semestru studiów,
- na studiach inżynierskich – pod koniec czwartego semestru studiów,
- na studiach drugiego stopnia trzyletnich – pod koniec pierwszego semestru studiów,
- na studiach drugiego stopnia czteroletnich – pod koniec drugiego semestru studiów,
- na studiach jednolitych magisterskich – pod koniec szóstego semestru studiów.

Podczas rejestracji online na stronie internetowej **wstępnie** deklarujesz wybór specjalności.

Terminy zajęć

Plan zajęć pojawi się w Extranecie najpóźniej na tydzień przed pierwszymi zajęciami. Terminy zjazdów na cały rok akademicki znajdziesz w Extranecie w zakładce ► „Organizacja toku studiów” ► „Harmonogram roku akademickiego” lub na stronie www.merito.pl/chorzow w zakładce ► „Zasady rekrutacji”.

Stypendia, zniżki i płatności

Już w pierwszym semestrze studiów licencjackich oraz jednolitych studiów magisterskich możesz uzyskać 100% zniżki w czesnym na podstawie świadectwa ukończenia szkoły ponadpodstawowej z wyróżnieniem (tzw. „czerwony pasek”).

Szczegółowe informacje znajdują się w Regulaminie promocji, który przekazaliśmy podczas rekrutacji. Znajdziesz go na Koncie Kandydata oraz na stronie www w zakładce ► „Zasady rekrutacji”. Jeśli chcesz uzyskać zniżkę, musisz okazać do wglądu świadectwo ukończenia szkoły ponadpodstawowej w terminie do końca rekrutacji w Biurze Rekrutacji.

Informacje o stypendiach np. socjalnym, dla osób z niepełnosprawnościami, dla najlepszych studentów za wyróżniające wyniki w nauce oraz inne uzyskasz w Dziale Płatności. Informacje znajdziesz też w Extranecie w zakładce ► „Stypendia i zniżki”.



Płatności

Przelewu dokonujesz na indywidualny numer rachunku, który znajdziesz w Extranecie.

Pamiętaj, że są to różne konta:

- legitymacja (konto o nazwie "Inne"),
- raty czesnego (konto o nazwie "Czesne").

Numer konta, wysokość czesnego i termin płatności sprawdzisz w Extranecie w zakładce ► „Mój profil” ► „Płatności i wpłaty”. Numery kont podane w Extranecie są przypisane tylko do Ciebie, co oznacza, że każda dokonana płatność pomniejszy Twoje należności. Terminy płatności są również w regulaminie opłat, który otrzymałeś(-aś) mailowo, podczas zapisu na studia.

Faktury

Druki wniosków o fakturę dostępne są na merito.pl/chorzow w zakładce ► „Zasady rekrutacji”. Tam pobierz zamówienie na fakturę dla osoby fizycznej (dla studenta) lub zamówienie na fakturę na firmę (dla pracodawcy).

Druki znajdziesz również w Extranecie w zakładce ► „Druki do pobrania” ► „Wnioski i podania”.

Wypełnione zamówienie na fakturę prześlij na adres: ewa.fredrich@poznan.merito.pl.

Faktura proforma (dla pracodawcy) do zapłaty pierwszej raty czesnego może być wystawiona najwcześniej 14 dni przed terminem płatności. Faktury wystawiamy w ciągu 15 dni od dostarczenia wniosku.

**Jeśli masz pytania,
skontaktuj się z Działem
Płatności i Stypendiów**

ul. Sportowa 29, Chorzów
I piętro, pok. 123

tel. +48 32 3498-503

e-mail: platnosci@chorzow.merito.pl
lub stypendia@chorzow.merito.pl

wtorek, środa 9:00–15:00
czwartek 10:00–15:00
niedziela 9:00–14:00

Aktualne godziny pracy działu znajdziesz
w Extranecie.

Ubezpieczenie zdrowotne i NNW

Potrzebujesz ubezpieczenia? Informacje, wnioski i dane do kontaktu znajdziesz w Extranecie w zakładce ► „Organizacja toku studiów” ► „Ubezpieczenie studentów”.



Platforma Moodle

Moodle to platforma która zawiera kursy online dostępne z każdego miejsca na świecie. Część zajęć zdalnych typu e-learning jest realizowana za pośrednictwem Moodle. Do platformy wejdziesz po uprzednim zalogowaniu się do Extranetu, klikając przycisk Moodle w górnym menu.

Na platformie dostępne są kursy e-learningowe do konkretnych przedmiotów realizowanych w danym semestrze, w tym kurs BHP oraz kursy z języków obcych.

Dostępny jest też tutorial uczący poruszania się po platformie Moodle. Znajdziesz go tutaj.

Uczestnictwo w zajęciach online

Aby wziąć udział w zajęciach, zaloguj się do Moodle zgodnie z planem zajęć, a następnie znajdź właściwy kurs. Wykładowca będzie dostępny na forum dyskusyjnym i przekaże uczestnikom materiały do pracy lub informacje, jak będą przebiegać zajęcia.

Upewnij się czy Twój adres e-mail podany w Moodle jest tym samym adresem, który podałeś(-aś) w Extranecie. Sprawdzisz to przeglądając ustawienia swojego profilu w Moodle (po zalogowaniu ikona profilu jest widoczna w prawym górnym rogu ekranu). Wykładowca przez forum na Moodle może przestać Ci informacje organizacyjne do zajęć lub zadania do opracowania – otrzymasz wówczas powiadomienie mailowe.

W ciągu semestru 2 zjazdy odbędą się na uczelni, harmonogram zjazdów znajdziesz w swoim planie zajęć w extranecie.

Wymagania sprzętowe

Platforma Moodle działa na urządzeniach mobilnych, jednak rekomendujemy korzystanie z niej na laptopach/komputerach, co ułatwi uczestnictwo w zajęciach online. Do obsługi Moodle nie jest wymagana instalacja dodatkowych programów ani wtyczek. Platforma działa na wszystkich przeglądarkach.

Logowanie

Zaloguj się do Extranetu i kliknij w górnym menu „Moodle”.

Jeśli masz pytania, skontaktuj się z nami: e-learning@chorzow.merito.pl.



Elektroniczne zasoby i elektroniczne usługi biblioteki

W Bibliotece Uniwersytetu WSB Merito Chorzów jako zasoby elektroniczne udostępniamy:

- 2 platformy książek online w języku polskim (Ibuk Libra i Ebookpoint Biblio),
- bazy danych m.in.: prawnicze (LEX i Legalis), finansowo-księgowo (Inforlex),
- bazy wiedzy z Wirtualnej Biblioteki Nauki w językach obcych (e-booki, e-czasopisma, bazy bibliograficzne i pełnotekstowe) ze wszystkich kierunków kształcenia,
- Bibliotekę Cyfrową WSB Merito-DSW.

Więcej informacji znajdziesz na stronie www oraz na profilu biblioteki na Facebooku.

Studenci i wykładowcy mogą również korzystać z usług elektronicznych:

- 2 książkomatów, elektronicznej wrzutni książek, elektronicznego stanowiska do samodzielnego wypożyczania,
- samodzielnego zamawiania książek, rezerwacji tytułów obecnie wypożyczonych i przedłużania terminu zwrotu wypożyczonych książek poprzez swoje konto biblioteczne,
- multiwyszukiwarki ułatwiającej przeszukiwanie baz danych.



Biuro Karier i Praktyk

Biuro Karier przede wszystkim łączy studentów i absolwentów uczelni z rynkiem pracy.

- pomaga i wspiera studentów i absolwentów w poszukiwaniu lub zmianie miejsca pracy poprzez gromadzenie ofert na platformie JobTeaser,
- pomaga i wspiera studentów w organizacji praktyk zawodowych poprzez konsultacje i spotkania z doradcą zawodowym,
- we współpracy z pracodawcami organizuje dla studentów między innymi: szkolenia, dni otwarte, rekrutacje, programy stażowe.

Szczegółowe informacje znajdują się w Extraneicie w zakładce ► „**Biuro Karier**”.

Biuro Karier i Praktyk

ul. Sportowa 29, Chorzów

parter, pok. 20 i 21

tel: +48 32 349 84 76,

+48 32 349 84 63

e-mail: biuro.karier@chorzow.merito.pl

Praktyki w trakcie studiów

To integralna część studiów. Można je częściowo lub całościowo zaliczyć na podstawie aktywności zawodowej. Wymiar praktyk określa Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018, poz. 1668):

- dla studiów I stopnia: 960 godzin,
- dla studiów II stopnia: 480 godzin,
- dla studiów jednolitych magisterskich: 960 godzin.

Jeśli masz pytania, skontaktuj się z Biurem Karier.



Międzynarodowe programy i projekty

Studenci Uniwersytetu WSB Merito Chorzów mają możliwość skorzystania z międzynarodowych projektów i programów.

Oprócz programu Erasmus+, który umożliwia wyjazdy na studia do ponad 50 partnerskich uczelni w Europie, studenci mogą również odbywać praktyki w krajach Unii Europejskiej. Współpracujemy także z organizacjami i firmami organizującymi programy Work & Travel w krajach Ameryki Północnej. W ramach Adaptation Day, studenci mają okazję spotkać się z przedstawicielami uczelni oraz zapoznać z życiem studenckim i regionem.

Poznaj wszystkie możliwości, które oferuje Dział Współpracy z Zagranicą. Szczegółowe informacje znajdują się w Extranecie w zakładce ► „Inne działy obsługi studenta” ► „Dział Współpracy z Zagranicą”.

Dział Współpracy z Zagranicą

pok. nr 18 (parter)
tel.: +48 32 34 98 421
e-mail: dwz@chorzow.merito.pl



**Zaufało nam
ponad 550 000 studentów**